



Avustuksen hakijan (yhdistyksen/yhteisön) virallinen nimi:		
Puheenjohtaja:	Jäsenmäärä:	Perustamisvuosi:
Osoite:		
Puhelin, puhelimet		
Sähköposti		
www		
Pankin nimi		
Tilinhaltija		
Tilinumero/IBAN		
BIC (pakollinen tieto)		
Maksettavien avustusrahojen osalta pankkitiedot on annettava sellaisessa muodossa, että ne soveltuvat kansainvälisiin maksuihin. Tarkempia tietoja saatte omalta pankiltanne.		

Selvitys hankkeesta, johon avustusta haetaan. Käytä tarvittaessa erillistä lomaketta.  
Huom! Tiedot kuluista ja tuloista on ilmoitettava **euromääräisinä**.

Hankkeen rahankäytön selvitys annetaan Lions klubille (rasti)

- ..... a. Kulukuittien avulla  
..... b. Anojan laatima erittely kustannuksista  
..... c. Muu, mikä:

Liitteet \_\_\_\_ kpl

Haettu määrä (€):

Hankkeen kustannusarvio (€):

Kustannusarviosta on selvittävä miten hanke on tarkoitus rahoittaa, hankkeen kokonaiskustannukset ja oman rahoituksen osuus.  
Käytä tarvittaessa erillistä liitettä.

**Avustuksen käyttöä koskevat ehdot:**

Olen lukenut tämän lomakkeen mukana toimitetut Club de Leones Costa del Sol/Suomi avustusrahojen käyttöä koskevat ehdot ja sitoudun noudattamaan niitä.

Päiväys

Allekirjoitus / Lomakkeen täyttäjä

Lomake voidaan palauttaa sähköpostitse osoitteeseen:

**rahastonhoitaja@aurinkorannikonleijonat.com** tai postitse **rahastonhoitajallemme**.



Aurinkorannikon Leijonat - Club de Leones Costa del Sol/Suomi

## AVUSTUSTEN HAKUOHJE

info@aurinkorannikonleijonat.com

[www.aurinkorannikonleijonat.com](http://www.aurinkorannikonleijonat.com)

### EHDOT AURINKORANNIKON LEIJONIEN AVUSTUSTEN KÄYTÖSTÄ

Avustuksen saaja sitoutuu noudattamaan seuraavia ehtoja:

#### 1. Käyttötarkoitus

Avustuksen saaja sitoutuu käyttämään avustuksen hakemuksen mukaiseen hankkeeseen.

#### 2. Maksatus

Aurinkorannikon Leijonat (jäljempänä Leijonat) maksaa avustuksen sovituisissa erissä kulloinkin pidetyn klubikokouksen jälkeen. Avustuksen maksamisen edellytyksenä on, että hakija sitoutuu avustuksen käyttöä koskeviin ehtoihin.

Klubi ei sitoudu tukemaan kohdetta myönnettyä tukea laajemmin.

#### 3. Selvitys

Saaja sitoutuu toimittamaan selvityksen avustusten käytöstä Leijonille viimeistään myöntämispäätöksessä määrättynä ajankohtana.

#### 4. Käytön valvonta

Avustuksen saaja sitoutuu antamaan Leijonille avustusrahan ehtojen noudattamisen valvomiseksi oikeat ja riittävät tiedot ja ilmoittamaan viipymättä avustuksen käyttötarkoituksen toteutumiseen vaikuttavasta tai muusta avustuksen käyttöön vaikuttavasta muutoksesta.

#### 5. Avustusta anovan henkilökohtaiset kulut

Avustusta ei myönnetä yhdistyksen edustajan kustannuksiin, jotka leijonatoiminnassakin kuuluvat kunkin osallistujan henkilökohtaisesti kustannettavaksi.

#### 6. Tarkastaminen ja seurantatiedot

Pyydettyäessä avustusrahan saaja sitoutuu antamaan kaikki seurannan kannalta tarpeelliset tiedot ja selvitykset, asiakirjat, tallenteet ja muun aineiston Leijonien tarkastettavaksi.

#### 7. Avustuksen palauttaminen

Avustuksen saaja sitoutuu palauttamaan Leijonille viipymättä virheellisesti, liikaa tai perusteettomasti saamansa avustuksen tai sen osan. Saaja sitoutuu myös palauttamaan avustuksen tai sen osan, ellei sitä voida käyttää tässä sitoumuksessa edellytetyllä tavalla ja ehdoin siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty.